

USMERNENIE

školám zapojeným do národného projektu „ŠKOLA OTVORENÁ VŠETKÝM (ŠOV)“ pre potreby publicity, informovania a komunikácie

Komu je usmernenie určené

Usmernenie má slúžiť všetkým materským a základným školám zapojeným do národného projektu „Škola otvorená všetkým“ s cieľom zabezpečiť požiadavku Európskej únie o informovaní verejnosti o finančnej pomoci získanej zo štrukturálnych fondov. Prostredníctvom informačných aktivít sú zapojené školy povinné v čo najväčšej možnej miere prispieť k výmene skúseností a šíreniu osvedčených postupov a dobrej praxe.

Základné povinnosti škôl vyplývajúce z podpisu „Zmluvy o vzájomnej spolupráci“

Materské a základné školy sa svojim podpisom „Zmluvy o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít“ zaviazali:

- aktívne pôsobiť v prospech zverejňovania informácií týkajúcich sa realizácie projektu a jeho financovania z prostriedkov ESF a z prostriedkov štátneho rozpočtu SR a dodržiavať pokyny MPC v tejto oblasti,
- umiestniť informáciu o zapojení sa do Projektu s uvedením loga¹ a zverejňovať príklady dobrej praxe a svoje skúsenosti na webových stránkach vytvorených v rámci národného projektu,
- dodržiavať interné usmernenia vydané MPC v oblasti informovania a publicity,
- súhlasiť so zverejňovaním informácií o implementácii projektu zo strany MPC v akejkoľvek forme a v akýchkoľvek médiách vrátane internetu,
- vopred požiadať MPC o odsúhlasenie obsahu akýchkoľvek informácií o implementácii aktivít v prípade ich zverejňovania, či už zo strany školy alebo zriaďovateľa.

Súčinnosť ZŠ/MŠ pri zabezpečení informovanosti verejnosti o pomoci z EŠIF vyplývajúca z podpisu „Zmluvy o vzájomnej spolupráci“:

1. Zabezpečiť umiestnenie znakov publicity: informačnej tabule (plagátu) (vo formáte min. A3) a loga ESF (rovnako min. vo formáte A3) na budovu školy na dobre viditeľnom mieste, ktoré je prístupné širokej verejnosti (napr. vchodové dvere školy).
2. Znakov publicity min. vo formáte A3 zabezpečí pre školy projektová kancelária. Školám budú doručené **po ukončení procesu verejného obstarávania**.
3. **Do ukončenia procesu verejného obstarávania** si škola zabezpečí tlač povinných znakov publicity (informačný plagát vo formáte A3, logo ESF vo formáte A3) vo vlastnej réžii.
 - a) Vizualizácia informačnej tabule, resp. plagátu (formát A3) v elektronickej podobe so všetkými povinnými znakmi publicity vo farebnej i čiernobielej verzii, bol

¹ (logo MŠVVaŠ SR, logo MPC, logo ESF, logo Operačného programu Ľudské zdroje)

školám zaslaný e-mailom. Pre prípad potreby ho nájdete opäť v prílohe dokumentov „Na stiahnutie“ v časti „Publicita“ na webovej stránke projektu: *1a_Informačná tabuľa A3_FB, 1b_Informačná tabuľa A3_ČB, 1c_Plagát farebný A3 (voliteľné).*

- b) Vizuál loga ESF vo farebnej i čiernobielej verzii (min. vo formáte A3) v elektronickej podobe bol školám zaslaný e-mailom. Pre prípad potreby ho nájdete opäť v prílohe dokumentov „Na stiahnutie“ v časti „Publicita“ na webovej stránke projektu: *(2a_Logo ESF A3_FB, 2b_Logo ESF A3_ČB).*
4. Počas realizácie aktivít projektu (neformálne vzdelávanie, záujmové útvary a pod.), **ktoré sa uskutočňujú v iných priestoroch ako sú priestory ZŠ/MŠ**, zabezpečí škola umiestnenie znakov publicity (informačná tabuľa A3/plagát farebný A3 + logo ESF min. vo formáte A3) aj na tieto priestory (napr. na dobre viditeľné miesto budovy alebo dvere miestnosti, kde sa aktivita realizuje).
 5. V prípade, že si škola nevie zabezpečiť tlač informačného plagátu a loga ESF v požadovanom rozmere, informuje o tom projektovú kanceláriu, ktorá zabezpečí tlač a doručenie dočasných povinných znakov publicity vo vlastnej réžii.
 6. **V prípade tlače znakov publicity škola dohliadne, aby boli znaky publicity vo farebnej verzii vytlačené na farebnej tlačiarni. V opačnom prípade, ak škola nedisponuje farebnou tlačiarnou, škola zabezpečí tlač znakov publicity v ich čiernobielej verzii.**
 7. a) Škola zabezpečí umiestnenie znakov publicity aj na svoje webové sídlo (v prípade, že ním disponuje). Ide o logá v *horizontálnej* alebo *vertikálnej* verzii (stačí si vybrať vyhovujúcejší variant) spolu s *názvom projektu*, ktoré si škola môže vyžiadať od manažéra publicity.
c) Pokiaľ z nejakého dôvodu nie je na webovom sídle priestor na umiestnenie znakov publicity, postačí hypertextové prepojenie na stránku NP ŠOV: <http://npsov.mpc-edu.sk/>
 8. Do znakov publicity nie je dovolené graficky zasahovať, ani ich proporčne meniť.
 9. a) V prípade nadobudnutia dlhodobého majetku alebo spotrebného materiálu zo zdrojov projektu, zabezpečí škola ich označenie plagátom, samolepkou, štítkom a pod.
b) Plagáty, samolepky, príp. štítky na označenie majetku a spotrebného materiálu zabezpečí a školám doručí projektová kancelária (po ukončení procesu verejného obstarávania)
 10. Školy zabezpečia priebežne fotografický materiál z realizácie aktivít v súvislosti s projektom a aspoň jednu fotografiu v elektronickej podobe z každej aktivity zašlú do projektovej kancelárie na e-mailovú adresu: terezia.smarzikova@mpc-edu.sk.
 11. Školy pre potreby informovania a publicity v rámci Projektu zabezpečia od cieľových skupín „Súhlas na zverejňovanie fotografií“ v zmysle všeobecného nariadenia o ochrane údajov (GDPR) či už detí alebo ich rodičov, pokiaľ škola takýmto súhlasom nedisponuje.
 12. Školy zabezpečia, aby sa na zaslaných fotografiách neboli vyfotografované osoby, ktoré neposkytli súhlas na zverejnenie svojich fotografií.
 13. Školy poskytnú manažérovi publicity projektu súčinnosť pri všetkých aktivitách, ktoré budú súvisieť so zabezpečením publicity jednotlivých aktivít, šírenia dobrej praxe ako aj výsledkov projektu (poskytnutie vyjadrení pre potreby tlačových správ, vypĺňanie

„Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje“

dotazníkov a ankiet, spolupráca pri tvorbe článkov alebo audiovizuálnych výstupov a pod.)

14. V prípade akýchkoľvek nejasností v oblasti informovania a publicity sa škola skontaktuje s manažérom publicity Projektu:

*Mgr. Terézia Smaržiková
manažér publicity
Projektová kancelária NP ŠOV
RP MPC Prešov
Tarasa Ševčenka 11, 080 01 Prešov
e-mail:terezia.smarzikova@mpc-edu.sk*

¹ (logo MŠVVaŠ SR , logo MPC , logo ESF, logo Operačného programu Ľudské zdroje)